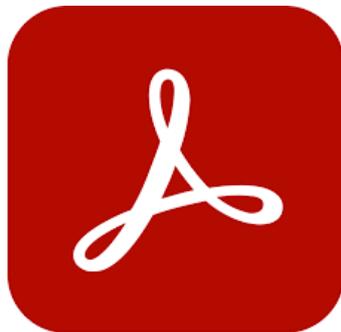


## **Message important**

**Pour fonctionner correctement,  
ce document requiert le logiciel  
gratuit ACROBAT READER**



**Veillez ne pas ouvrir le document  
avec un navigateur  
(Chrome, Firefox, Edge, ...).**

**Vérifiez que dans l'entête de la  
fenêtre est bien écrit "Adobe Acrobat  
Reader DC"**



**PROVIDENCE**

**DDEC**

**UDOGEC**

**DEMANDE DE TRAVAUX**  
**- Phase ESQUISSE -**

**ETABLISSEMENT** : \_\_\_\_\_  
(établissement - commune)

Adresse \_\_\_\_\_

Directeur/trice : \_\_\_\_\_ Tél. : \_\_\_\_\_

Port. : \_\_\_\_\_

**ORGANISME DE GESTION** :

Président(e) : \_\_\_\_\_ Port. : \_\_\_\_\_

mail. : \_\_\_\_\_

**CONTACT POUR LE PROJET** :

NOM-Prénom : \_\_\_\_\_ Port. : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_ mail. : \_\_\_\_\_

**Nature de l'opération envisagée :** (détail sur les fiches annexes « coût du projet »)

**PLAN DE FINANCEMENT DU PROJET : (à remplir IMPERATIVEMENT)**

• **FONDS PROPRES :** \_\_\_\_\_ €

• **EMPRUNT BANCAIRE** \_\_\_\_\_ €

Banque \_\_\_\_\_

Taux obtenu ou en cours : \_\_\_\_\_ Durée : \_\_\_\_\_

• **AUTRES :** \_\_\_\_\_ €

**MONTANT TOTAL DE L'OPERATION TTC** : =====€

Etudes, honoraires,  
frais divers compris

**Votre Comptabilité est-elle suivie par l'UDOGEC**

OUI

NON

Si NON, précisez \_\_\_\_\_

Nom - adresse - tél.

(Joindre la plaquette comptable complète et la fiche comptable jointe)

**Contribution(s) des Familles**  
par élève et par an

Ecole

(tout compris sauf restauration)

Collège/Lycée

**Participation de la**  
**Commune** par élève

(hors subventions à caractère social)

Prise en charge hors commune OUI  NON

Si NON, nombre d'élèves hors commune \_\_\_\_\_

**Mode de Restauration :** OGEC  Municipale  Autre, précisez \_\_\_\_\_

Prix du repas : \_\_\_\_\_ nombre de rationnaires/an \_\_\_\_\_  
Facturé aux familles

Participation Communale (restauration) : \_\_\_\_\_

**EFFECTIFS :** Année en cours : \_\_\_\_\_

Année N-1 : \_\_\_\_\_

Année N+1 : \_\_\_\_\_

Année N+2 : \_\_\_\_\_

**Nombre DE CLASSES**

Mlle : \_\_\_\_\_

Prim. : \_\_\_\_\_

Coll/Lycée : \_\_\_\_\_

*(joindre IMPERATIVEMENT un plan cadastral avec délimitation des parcelles)*

**Propriétaire Immobilier** : \_\_\_\_\_

Référence cadastrale : \_\_\_\_\_

Superficie totale - terrain : \_\_\_\_\_ en m<sup>2</sup> Superficie totale - immeuble : \_\_\_\_\_ en m<sup>2</sup>

**AVAL de la tutelle congréganiste**  oui  non

**Fait à** \_\_\_\_\_, **le** \_\_\_\_\_

Le président de l'Organisme de Gestion :

Le Chef d'établissement :

## COUT DU PROJET – phase ESQUISSE

*(à partir de l'estimation architecte DDEC ou autre architecte)*

Si vous avez plusieurs projets immobiliers, par exemple comprenant à la fois une construction neuve et une rénovation de bâtiment, merci de remplir 2 fiches « Coût du Projet »

Construction neuve     
  Rénovation     
  Restructuration     
 (à cocher)

Le taux de TVA applicable est de 20% pour tous les établissements scolaires d'enseignement catholique

n°	Description de l'ouvrage par lot	Montant HT	Montant TTC
1	VOIRIE RESEAUX DIVERS		
2	PAYSAGE		
3	GROS-OEUVRE		
4	CHARPENTE BOIS		
5	COUVERTURE		
6	ETANCHEITE		
7	FACADES RAPPORTEES (BARDAGE ENDDUIT)		
8	MENUISERIES EXTERIEURES		
9	SERRURERIE		
10	PLATRERIE ISOLATION FAUX-PLAFOND		
11	MENUISERIES INTERIEURES		
12	REVETEMENT DE SOLS ET MURS		
13	PEINTURE		
14	COURANTS FORTS COURANTS FAIBLES		
15	CHAUFFAGE- VENTILATION - PLOMBERIE		
16	ASCENCEURS		
17	MOBILIER EQUIPEMENTS		
18	<b>Montant TOTAL coût des travaux</b>		
19	<b>Marge de sécurité 3 à 5%</b>		
	<b>TOTAL A</b>		

	<b>Honoraires- Etudes Frais divers</b>	<b>Montant HT</b>	<b>Montant TTC</b>
20	Honoraires architecte		
21	Bureau d'étude de structure		
22	Bureau d'étude fluide		
23	Economiste		
24	Bureau de contrôle mission L hand...		
25	Bureau de contrôle SPS		
26	Etude géotechnique (étude de sol)		
27	Diagnostic amiante (bâtiment construit avant 1 er juillet 1997)		
28	Diagnostic plomb (bâtiment construit avant 1949)		
29	Diagnostic radon		
30	autres diagnostic (termites, insectes xylophages...)		
31	Bureau d'étude thermique RT 2020		
32	Honoraires AMO Programmiste...		
33	OPC ordonnancement pilotage coordination		
34	Géomètre		
35	Frais d'huissier		
36	Taxe d'aménagement, permis de construire		
37	frais de raccordement réseaux		
38	Assurance Dommage ouvrage		
39	<b>Montant Honoraires- Etudes- Frais divers</b>	<b>TOTAL B</b>	
40	<b>MONTANT PROJET</b>	<b>TOTAL A + B</b>	

CETTE FICHE EST A REMPLIR CONJOINTEMENT AVEC VOTRE ARCHITECTE

Décrire l'opportunité de votre projet sur le plan pédagogique notamment, en précisant les raisons qui vous ont poussés à monter cette opération :

## FICHE COMPTABLE

en milliers d'euros	Réalisés 3 derniers exercices			Prévisionnels (hors nouveaux investissements)		
Effectif				N+1	N+2	N+3
<b>PRODUITS</b>						
Produits des prestations prévues						
Subventions fonctionnement						
Aides à l'emploi						
Autres produits gestion courante						
Transfert de charges d'exploitation						
<i>s/Total</i>						
<b>CHARGES</b>						
Prestations matières et fournitures						
Charges et services extérieurs						
Impôts et taxes						
Charges de personnel ( <i>hors aides à l'emploi</i> )						
Autres charges gestion courante						
Dotation amortissements et provisions						
<i>s/Total</i>						
<b>RESULTAT D'EXPLOITATION</b>						
Produits financiers						
Charges financières						
<b>RESULTAT COURANT</b>						
Produits exceptionnels						
Charges exceptionnelles						
<b>RESULTAT COMPTABLE</b>						
Réintégration dotation amortis. et provisions						
. Quote part subvention amorties						
. Reprise dotations amortis. et provisions						
<b>RESSOURCES DEGAGEES</b>						
Subventions/dons reçus						
Recours à l'emprunt ( <i>échéanciers en cours à joindre</i> )						
. Investissements réalisés						
. Capital remboursé sur emprunts						
<b>VARIATION FONDS DE ROULEMENT</b>						
Report fonds roulement début exercice						
<b>FONDS DE ROULEMENT FIN EXERCICE</b>						
dont subventions non affectées						

NOTA →

N'indiquer dans les années prévisionnelles que les éléments qui évoluent différemment de l'inflation = effectifs, éventuelle hausse des contributions familles ou du forfait communal supérieur à l'inflation.

*Par exemple : contributions prévues passent de 108 à 115 €/an en N+1  
forfait par élèves passe de 375 à 400 €/an en N+2*

*Autre exemple : arrêt d'un contrat aidé CES ou CEC (18 heures) en N+3...*

OGEC : \_\_\_\_\_

rempli par Mme/M. \_\_\_\_\_