

Message important

**Pour fonctionner correctement,
ce document requiert le logiciel
gratuit ACROBAT READER**



**Veillez ne pas ouvrir le document
avec un navigateur
(Chrome, Firefox, Edge, ...).**

**Vérifiez que dans l'entête de la
fenêtre est bien écrit "Adobe Acrobat
Reader DC"**



ENSEIGNEMENT CATHOLIQUE
de Loire-Atlantique

PROVIDENCE

DDEC

UDOGEC

DEMANDE DE TRAVAUX
- Phase APS/APD -

ETABLISSEMENT : _____
(établissement - commune)

Adresse _____

Directeur/trice : _____ Tél. : _____

Port. : _____

ORGANISME DE GESTION :

Président(e) : _____ Port. : _____

mail. : _____

CONTACT POUR LE PROJET :

NOM-Prénom : _____ Port. : _____

Fonction : _____ mail. : _____

Nature de l'opération envisagée : (détail sur les fiches annexes « coût du projet »)

PLAN DE FINANCEMENT DU PROJET : (à remplir IMPERATIVEMENT)

- FONDS PROPRES : _____ €

 - EMPRUNT BANCAIRE _____ €
Banque _____
Taux obtenu ou en cours : _____ Durée : _____

 - AUTRES : _____ €
- MONTANT TOTAL DE L'OPERATION TTC** : =====€
Etudes, honoraires,
frais divers compris

Votre Comptabilité est-elle suivie par l'UDOGEC OUI NON

Si NON, précisez _____
Nom - adresse - tél.

(Joindre la plaquette comptable complète et la fiche comptable jointe)

Contribution(s) des Familles
par élève et par an

Ecole

(tout compris sauf restauration)

Collège/Lycée

Participation de la
Commune par élève

(hors subventions à caractère social)

Prise en charge hors commune OUI NON

Si NON, nombre d'élèves hors commune _____

Mode de Restauration : OGEC Municipale Autre, précisez _____

Prix du repas : _____ nombre de rationnaires/an _____
Facturé aux familles

Participation Communale (restauration) : _____

EFFECTIFS : Année en cours : _____

Année N-1 : _____

Année N+1 : _____

Année N+2 : _____

Nombre DE CLASSES

Mlle : _____

Prim. : _____

Coll/Lycée : _____

(joindre IMPERATIVEMENT un plan cadastral avec délimitation des parcelles)

Propriétaire Immobilier : _____

Référence cadastrale : _____

Superficie totale - terrain : _____ en m² Superficie totale - immeuble : _____ en m²

AVAL de la tutelle congréganiste oui non

Fait à _____, **le** _____

Le président de l'Organisme de Gestion :

Le Chef d'établissement :

COUT DU PROJET – phase APS / APD

Si vous avez plusieurs projets immobiliers, par exemple comprenant à la fois une construction neuve et une rénovation de bâtiment, merci de remplir 2 fiches «Estimation coût du Projet»

Construction neuve
 Rénovation
 Restructuration
 (à cocher)

Le taux de TVA applicable est de 20% pour tous les établissements scolaires d'enseignement catholique

n°	Description de l'ouvrage par lot	Montant HT	Montant TTC
1	VOIRIE RESEAUX DIVERS		
2	PAYSAGE		
3	GROS-OEUVRE		
4	CHARPENTE BOIS		
5	COUVERTURE		
6	ETANCHEITE		
7	FACADES RAPPORTEES (BARDAGE ENDDUIT)		
8	MENUISERIES EXTERIEURES		
9	SERRURERIE		
10	PLATRERIE ISOLATION FAUX-PLAFOND		
11	MENUISERIES INTERIEURES		
12	REVETEMENT DE SOLS ET MURS		
13	PEINTURE		
14	COURANTS FORTS COURANTS FAIBLES		
15	CHAUFFAGE- VENTILATION - PLOMBERIE		
16	ASCENCEURS		
17	MOBILIER EQUIPEMENTS		
18	Montant TOTAL coût des travaux		
19	Marge de sécurité 3 à 5%		
	TOTAL A		

	Honoraires- Etudes Frais divers	Montant HT	Montant TTC
20	Honoraires architecte		
21	Bureau d'étude de structure		
22	Bureau d'étude fluide		
23	Economiste		
24	Bureau de contrôle mission L hand...		
25	Bureau de contrôle SPS		
26	Etude géotechnique (étude de sol)		
27	Diagnostic amiante (bâtiment construit avant 1 er juillet 1997)		
28	Diagnostic plomb (bâtiment construit avant 1949)		
29	Diagnostic radon		
30	autres diagnostic (termites, insectes xylophages...)		
31	Bureau d'étude thermique RT 2020		
32	Honoraires AMO Programmiste...		
33	OPC ordonnancement pilotage coordination		
34	Géomètre		
35	Frais d'huissier		
36	Taxe d'aménagement, permis de construire		
37	frais de raccordement réseaux		
38	Assurance Dommage ouvrage		
39	Montant Honoraires- Etudes- Frais divers	TOTAL B	
40	MONTANT PROJET	TOTAL A + B	

CETTE FICHE EST A REMPLIR CONJOINTEMENT AVEC VOTRE ARCHITECTE

Décrire l'opportunité de votre projet sur le plan pédagogique notamment, en précisant les raisons qui vous ont poussés à monter cette opération :

FICHE COMPTABLE

en milliers d'euros	Réalisés 3 derniers exercices			Prévisionnels (hors nouveaux investissements)		
<i>Effectif</i>				N+1	N+2	N+3
PRODUITS						
Produits des prestations prévues						
Subventions fonctionnement						
Aides à l'emploi						
Autres produits gestion courante						
Transfert de charges d'exploitation						
<i>s/Total</i>						
CHARGES						
Prestations matières et fournitures						
Charges et services extérieurs						
Impôts et taxes						
Charges de personnel (<i>hors aides à l'emploi</i>)						
Autres charges gestion courante						
Dotations amortissements et provisions						
<i>s/Total</i>						
RESULTAT D'EXPLOITATION						
Produits financiers						
Charges financières						
RESULTAT COURANT						
Produits exceptionnels						
Charges exceptionnelles						
RESULTAT COMPTABLE						
Réintégration dotations amortis. et provisions						
. Quote part subvention amorties						
. Reprise dotations amortis. et provisions						
RESSOURCES DEGAGEES						
Subventions/dons reçus						
Recours à l'emprunt (<i>échéanciers en cours à joindre</i>)						
. Investissements réalisés						
. Capital remboursé sur emprunts						
VARIATION FONDS DE ROULEMENT						
Report fonds roulement début exercice						
FONDS DE ROULEMENT FIN EXERCICE						
dont subventions non affectées						

NOTA →

N'indiquer dans les années prévisionnelles que les éléments qui évoluent différemment de l'inflation = effectifs, éventuelle hausse des contributions familles ou du forfait communal supérieur à l'inflation.

*Par exemple : contributions prévues passent de 108 à 115 €/an en N+1
forfait par élèves passe de 375 à 400 €/an en N+2*

Autre exemple : arrêt d'un contrat aidé CES ou CEC (18 heures) en N+3...

OGEC : _____

rempli par Mme/M. _____